

REGULAMIN PROGRAMU MINIGRANTÓW

w projekcie „Wizerunek z misją – wolontariat kreatywny na rzecz działalności społecznej”, który jest dofinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Korpus Solidarności – WOW w NGO! Edycja 2025.



I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem programu minigrantów jest **UNC Sp. z o.o.**, z siedzibą w Bytomiu przy ul. Składowej 2, realizująca projekt „Wizerunek z misją – wolontariat kreatywny na rzecz działalności społecznej”, którego jest beneficjentem.
2. Program minigrantów realizowany jest w ramach projektu dofinansowanego przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Korpus Solidarności – WOW w NGO! Edycja 2025.
3. Regulamin określa zasady udziału w programie, warunki przyznawania minigrantów, sposób realizacji działań oraz ich rozliczania.
4. Celem programu minigrantów jest wspieranie oddolnych inicjatyw wolontariuszy, rozwój ich kompetencji oraz realizacja działań społecznych, edukacyjnych i wizerunkowych na rzecz organizacji i lokalnych społeczności.

II. Cele programu minigrantów

Program minigrantów ma na celu:

- wzmacnianie wolontariatu kreatywnego i kompetencyjnego,
- rozwój umiejętności komunikacyjnych, organizacyjnych i zespołowych wolontariuszy,
- umożliwienie wolontariuszom realizacji własnych inicjatyw społecznych,
- tworzenie trwałych i mierzalnych rezultatów działań,
- budowanie profesjonalnego systemu wolontariatu w ramach projektu „Wizerunek z misją”.

III. Kto może złożyć wniosek?

1. O minigrant mogą ubiegać się wolontariusze indywidualni lub zespoły składające się z co najmniej 2 wolontariuszy zaangażowanych w projekt „Wizerunek z misją – wolontariat kreatywny na rzecz działalności społecznej”, lub deklarujących dołączenie do projektu.
2. W przypadku zgłoszeń zespołowych, zespół wskazuje Lidera projektu, który:

- jest osobą pełnoletnią,
 - posiada aktywny status wolontariusza, lub deklaruje swoje dołączenie do projektu jako wolontariusz
3. Jedna osoba może być liderem tylko jednego minigrantu w danym roku, ale może uczestniczyć w innych projektach jako członek zespołu.
 4. Program pełni również funkcję zachęty rekrutacyjnej – osoby zainteresowane udziałem mogą dołączyć do projektu jako wolontariusze przed złożeniem wniosku.
 5. Począwszy do 1 stycznia 2026 roku, wolontariusze realizujący minigranty mają obowiązek rejestracji w SOW (System Obsługi Wolontariatu). W roku 2025 Organizator dopuszcza etap przejściowy związany z wdrażaniem projektu, przy czym godziny pracy wolontariuszy realizujących minigranty podlegają ewidencji w sposób umożliwiający ich późniejsze wprowadzenie do SOW.
 6. Wolontariusze realizujący projekty w ramach minigrantów, niezależnie od terminu ich realizacji zobowiązani są podpisać z UNC porozumienie wolontariackie. Wzór porozumienia wysyłany jest mailem po przesłaniu deklaracji udziału w programie.
 7. Projekty realizowane zespołowo mogą otrzymać dodatkowe punkty w ocenie merytorycznej, zgodnie z kartą oceny wniosku.

IV. Wysokość i liczba minigrantów

1. Wysokość jednego minigrantu co do zasady, w okresie trwania całego projektu wynosi od 500 zł do 2 000 zł. W roku 2025 maksymalna wartość minigrantu wynosi 1000 zł. Informacje o wysokości maksymalnej minigrantu w kolejnych latach projektowych są publikowane z dniem 1 stycznia poszczególnych lat projektowych.
2. Liczba przyznanych minigrantów zależy od dostępnej puli środków i decyzji Organizatora.
3. Środki mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zatwierdzonych działań wolontariackich.

V. Jakie działania mogą otrzymać wsparcie?

Minigranty mogą być przeznaczone m.in. na:

- kampanie społeczne i informacyjne,
- działania promocyjne i wizerunkowe organizacji społecznych,
- projekty graficzne, wideo, fotograficzne i multimedialne,
- materiały reklamowe (np. druki)
- podcasty, treści internetowe i działania online,
- warsztaty, inicjatywy lokalne i działania społeczne,
- inne kreatywne inicjatywy zgodne z celami projektu.

Działania muszą:

- być autorskie i nie dublować innych projektów,
- mieć jasno określony cel i rezultaty,
- być możliwe do zrealizowania w wyznaczonym czasie.

VI. Nabór wniosków

1. Nabór wniosków ogłaszany jest na stronie internetowej projektu:
www.unicornstudios.pl/wizerunek-z-misja oraz w mediach społecznościowych UNC:
www.facebook.com/wizerunekzmisja

2. Wnioski składane są w formie elektronicznej, na adres email organizatora: kontakt@unicornstudios.pl lub w formie papierowej w siedzibie UNC
3. Nabór ma charakter ciągły lub terminowy – zgodnie z aktualną informacją ogłoszeniową na stronie UNC i w mediach społecznościowych UNC.
4. Wnioski rozpatrywane są do wyczerpania puli środków.
5. Wzory wniosków i dokumentów do wypełnienia wysyłamy po otrzymaniu na e-mail deklaracji udziału w projekcie, lub można je pobrać bezpośrednio z wpisu ogłoszeniowego na stronie UNC.

VII. Ocena wniosków

1. Złożenie wniosku nie oznacza automatycznego przyznania minigrantu.
2. Wnioski oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Pod uwagę brane są w szczególności:
 - zgodność z celami projektu,
 - realność i jakość pomysłu,
 - zaangażowanie wolontariuszy,
 - adekwatność budżetu,
 - planowane rezultaty i działania promocyjne.
4. Decyzję o przyznaniu minigrantu podejmuje Organizator w ramach powołanej komisji konkursowej, na podstawie karty oceny. Z posiedzeń komisji sporządzany jest protokół.

VIII. Realizacja i rozliczenie minigrantu

1. Minigranty nie są przekazywane wolontariuszom w formie dotacji pieniężnej, w postaci przekazania gotówki lub przelewu na konto bankowe wolontariuszy.
2. Zakupy i płatności realizowane są co do zasady przez Organizatora na podstawie dokumentu potwierdzającego koszt poniesiony w ramach minigrantu (faktura proforma, faktura VAT, rachunek).
3. Koszty planowane w ramach minigrantu muszą być zgodne z katalogiem kosztów kwalifikowalnych Programu WOW w NGO.
4. Zwrot kosztów poniesionych przez wolontariuszy możliwy jest wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu.
5. Po zakończeniu działań zespół składa krótkie sprawozdanie zawierające:
 - opis zrealizowanych działań,
 - osiągnięte rezultaty,
 - dokumentację (np. zdjęcia, materiały wideo).
6. Organizator zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji minigrantu.

IX. Promocja i oznaczenia

1. Wszystkie materiały powstałe w ramach minigrantu muszą zawierać informację o dofinansowaniu ze środków NIW-CRSO w ramach Programu Korpus Solidarności.
2. Wolontariusze zobowiązani są do współpracy z Organizatorem w zakresie promocji działań.

X. Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie projektu.